



Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid	Ks-salen, vån. 1, Stadshuset, kl. 13.30 till 16.30		
Beslutande	Anders Bengtsson (M), ordförande, Cecilia Rylander (VF), Jennie Elmersson (SD), Jan-Erik Josefsson (KD), Kjerstin Olofsson (S),		
Tjänstgörande ersättare	Lola Frödeberg (VF) för Birgitta Glans (VF), Jonna Andreasen Fälth (SD) för Arne Larsson (SD), Jenny Nilsson (C) för Ann-Britt Bengtsson (C), Peter Karlqvist (KD) för Eva-Karin Hjalmarsson (S)		
Övriga deltagare	Carl-Henrik Andersson (SD), Sabrina Johansson (VF), Marie-Louise Hultman (M), Andreas Witt, vård- och omsorgschef, Marie Göransson, funktionschef Hemtjänsten § 15-16 och 25, Joel Greider, funktionschef särskilt boende § 15-16, 25-26, Emelia Rambrandt, funktionschef funktionsstöd § 15-16, 18-23, 25 och 31, Angelica Wetterbo, administratör kvalitet och utveckling § 17, Joakim Öhman, fastighetschef tekniska kontoret § 24, Nadia Kadiric, chef myndighetskontor § 27-28, Anna Nilsson, nämndsekreterare,		
Utses att justera	Kjerstin Olofsson		
Justeringens plats och tid	Vetlanda stadshus 2026-03-04		
Underskrifter			
	Sekreterare		Paragrafer 15-31
		Anna Nilsson	
	Ordförande		
		Anders Bengtsson	
	Justeringsperson		
		Kjerstin Olofsson	

Anslag av protokollet

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Datum när protokollet publiceras:	2026-03-06
Datum när anslaget tas bort:	2026-03-28
Förvaringsplats för protokollet:	Hos nämndsekreterare vård- och omsorg



Föredragningslista

Upprop

Val av justerare

Fastställande av dagordning

§ 15	Meddelande VON 2026	2026/12
§ 16	Information från kontaktpolitiker VON 2026	2026/37
	UTGÅR Utvärdering Kontaktpolitikeruppdraget	
§ 17	Information Delfinen	
§ 18	Dispens från kravet om elva timmars dygnsvila AB§13 mom. 5 och bilaga J, assistansgrupp 50014	2025/2
§ 19	Ombudget 2025 - Resultatenhet daglig verksamhet och sysselsättning, handlingsplan	2026/22
§ 20	Nytt hyresavtal inom funktionsstöd	2026/24
§ 21	Delegations- och beslutsförteckning 2025-07-01 revidering/tillägg	2025/77
§ 22	Kompetensutveckling Funktionsstöd - ESF-projekt	2025/115
§ 23	Möbelmagasinet - daglig verksamhet	2026/27
§ 24	Presentation - Österäng	
§ 25	Investeringsäskanden och behovsförändringar drift 2027	2026/23
§ 26	Granskning - Styrning av kvalitet i särskilt boende i Vetlanda kommun	2026/16
§ 27	Anmälan av delegationsbeslut 2026 SEKRETESS	2026/32
§ 28	Redovisning av Ej verkställda beslut VO 2026	2026/30
§ 29	Medverkan socialchefdagarna 2026	2026/18
§ 30	INDIVIDÄRENDE SEKRETESS	
§ 31	EXTRAÄRENDE Begäran om yttrande och handlingar i ett ej verkställt beslut SEKRETESS	2026/39

Ev. övriga frågor/ärenden/information



§ 15

Ärendenr VO 2026/12

Meddelande VON 2026

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden delges meddelande enligt nedan:

- a) Beslut KS 2026-02-04
Byggnadsdirektiv - bostad med särskild service enligt Socialtjänstlagen (SOL),
socialpsykiatri
- b) Beslut KS 2026-02-04
Medborgarservice tillsyn före och efter daglig verksamhet
- c) Beslut KS 2026-02-04
Nya platser bostad med särskild service LSS
- d) Hemtjänstindex inför valet

Beslutet skickas till

-



§ 16

Ärendenr VO 2026/37

Information från kontaktpolitiker VON 2026

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Politiker i vård- och omsorgsnämnden har tilldelats områden i vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter utifrån sin roll som kontaktpolitiker. Efter besök i verksamheterna lämnas en skriftlig rapport samt en muntlig redovisning till vård- och omsorgsnämnden. Ledamot kan även informera från andra möten/besök/utbildningar etc.

Beslutet skickas till

-



§ 17

Ärendenr -

Information Delfinen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Delfinen är besöksplatsen för frågor om vård och omsorg. Här finns service för medborgare som är äldre, anhörig eller närstående till en senior och vill ha information, råd och stöd.

Det är en central besöksplats där medborgare får möjlighet att ställa frågor och få vägledning i hur ansökan om till exempel hemtjänst eller särskilt boende går till. Medborgare kan också få information om hjälpmedel och egenvårdsprodukter. I lokalen finns möjlighet att se och prova utvalda tekniska hjälpmedel som kan användas i hemmet för att underlätta vardagliga sysslor eller förbättrar tryggheten.

Delfinens mål är att bidra till en trygg och tillgänglig miljö för alla, där hälsa, trivsel och livskvalitet främjas i vardagen. Genom att sprida information och möjliggöra lärande inom vård, omsorg och teknik, arbetar vi för att förbättra medborgarnas vardag och ge dem de verktyg de behöver för att lyckas.

Angelica Wetterbo, administratör och ansvarig för mötesplats Delfinen redogör för Delfinens verksamhet för vård- och omsorgsnämnden.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgschef
Funktionschef HoS och Myndighetskontor
Enhetschef för Kvalitet och utveckling



§ 18

Ärendenr VO 2025/2

Dispens från kravet om elva timmars dygnsvila AB§13 mom. 5 och bilaga J, assistansgrupp 50014

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att besluta om förlängning av dispens för arbetsgrupp 50014 från AB§13 och bilaga J under ett år.

Ärendebeskrivning

Ärende 50014 är en brukare som lever ett aktivt liv med önskemål om mycket aktiviteter och resor tillsammans med vänner och familj. Efter att kravet om 11 timmars dygnsvila tillkom fick brukarens aktiviteter begränsas och anpassas på ett sätt som påverkade brukaren negativt. Anpassningarna och begränsningarna fick ske i form av att aktiviteterna blev tidsbegränsade och ibland inte kunde genomföras.

Sedan ett år tillbaka har brukaren omfattats av dispens från AB§13 och bilaga J. Dispensen har gett goda effekter utifrån brukarens perspektiv och utvärdering visar att en förlängning är enda alternativet för att möta brukarens önskemål om aktiviteter i vardagen och livet.

Biståndsbeslut i enlighet med Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska säkerställa att den verksamhet som bedrivs främjar jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet. Målet ska vara att den enskilde får möjlighet att leva som andra (§5 LSS).

Den enskilde ska kunna ta del av kultur samt fritidsaktiviteter på samma villkor som andra i samhällslivet. Vård- och omsorgsförvaltningen har tillsammans med HR-kontoret har genomfört en omfattande utredning och säkerställt att inga andra rimliga åtgärder kan vidtas för att kunna tillgodose brukarens rättigheter.

Beslut om dispens ska fattas på kommunens högsta ledningsnivå. Ett beslut om dispens gäller under begränsad tid, dock som längst 12 månader i taget.

Vård- och omsorgsförvaltningen tillsammans med HR-kontoret bedömer att alla andra alternativ än dispens från AB §13 samt bilaga J har uttömts.

I detta fall görs bedömningen att det är rimligt att fatta beslut om förlängning av dispens från AB §13 i 12 månader för att sen utvärdera om ytterligare förlängning är aktuell.

Emelia Rambrandt, funktionschef för Funktionsstöd redovisar ärendet för vård- och omsorgsnämnden.



§ 18 forts.

Beslutsunderlag

Beslut VON Arbetsutskott 2026-02-12 § 10

Tjänsteskrivelse 2026-02-04

Uppgifter som ska lämnas i samband om begäran av dispens

Riskbedömning

MBL-förhandling

Arbetsutskottets förslag till beslut

Att vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta om förlängning av dispens för arbetsgrupp 50014 från AB§13 och bilaga J under ett år.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Vård- och omsorgschef

Funktionschef funktionsstöd



§ 19

Ärendenr VO 2026/22

Ombudget 2025 - Resultatenhet daglig verksamhet och sysselsättning, handlingsplan

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av information för resultatenhetens handlingsplan och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

I enlighet med riktlinjerna för resultatenhet daglig verksamhet och sysselsättning ska alla externa och interna intäkter som kommer från sålda varor och tjänster, efter reducering av omkostnader för att skapa dessa intäkter, tillfalla resultatenheten. Riktlinjen är antagen av vård- och omsorgsnämnden 2017-01-26 § 11.

En handlingsplan för hur de medel som beviljas ombudgetering ska användas presenteras för förvaltningschef som i samråd med funktionschef kontrollerar och godkänner den utifrån riktlinjen.

Områdescheferna tillsammans har för resultatenhetens ombudget tagit fram en handlingsplan. Underlaget delges årligen vård- och omsorgsnämnden som information.

Funktionschef för funktionsstöd Emelia Rambrandt redovisar handlingsplanen för vård- och omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Beslut VON arbetsutskott 2026-02-26 § 11

Tjänsteskrivelse – Information – Handlingsplan för resultatenheten 2026

Handlingsplan för resultatenheten 2026

Arbetsutskott förslag till beslut

Att vård- och omsorgsnämnden tar del av information för resultatenhetens handlingsplan.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgschef

Funktionschef funktionsstöd



§ 20

Ärendenr VO 2026/24

Nytt hyresavtal inom funktionsstöd

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att anta det nya andrahandshyresavtalet.

Ärendebeskrivning

Med anledning av att vård- och omsorgsförvaltningens nuvarande andrahandshyresavtal uppvisat brister som har lett till otydlighet för brukare samt merkostnader för Funktionsstöd, har ett nytt förslag till andrahandshyresavtal tagits fram.

Det nya andrahandshyresavtalet har utarbetats i samverkan mellan Vetlanda kommuns jurist, lokalplanerare vid Tekniska kontoret samt funktionschef för Funktionsstöd. Syftet med det föreslagna avtalet är att säkerställa att brukaren som hyr i andra hand erhåller tydlig och tillräcklig information, samt att hyresavtalet omfattar samtliga relevanta delar som ska regleras vid andrahandsuthyrning.

Funktionschef för Funktionsstöd Emelia Rambrandt redovisar det nya avtalet för vård- och omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Beslut VON arbetsutskott 2026-02-12 § 12

Tjänsteskrivelse 2026-02-04 Avtal andrahandshyresavtal vård- och omsorg

Nytt avtal andrahandsuthyrning vård- och omsorg

Uppsägningsblankett hyresavtal

Arbetsutskottets förslag till beslut

Att vård- och omsorgsnämnden fattar beslut om nytt andrahandshyresavtal.

Barnkonventionen

Ärendet omfattar inte barn.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgschef

Funktionschef Funktionsstöd



§ 21

Ärendenr VO 2025/77

Delegations- och beslutsförteckning 2025-07-01 revidering/tillägg

Beslut

Att vård- och omsorgsnämnden beslutar att Delegations- och beslutsförteckning VO 2025-07-01 revideras med nedanstående tillägg/ändringar.

Ärendebeskrivning

Med anledning av att nytt hyresavtal arbetats fram inom funktionsstöd där vård- och omsorgsnämnden kommer stå som uthyrare har det uppmärksamats att det saknas delegation att teckna hyresavtal i nuvarande delegations- och beslutsförteckning.

Följande tillägg förslås läggas till i delegations- och beslutsförteckning 2025-07-01 under rubriken "Ekonomi och administration":

Nr	Ärende	Beslutsfattare	Kommentar
BE9	Upprättande och undertecknande av hyresavtal för brukare beviljade bostad enligt LSS eller SoL.	Områdeschef	
BE10	Uppsägning av hyresavtal för brukare med anledning av avtalsbrott eller indragen beviljad insats.	Funktionschef funktionsstöd	

Beslutsunderlag

Beslut VON Arbetsutskott 2026-02-12 § 13

Delegations- och beslutsförteckning VO 2025-07-01

Tjänsteskrivelse Delegations- och beslutsförteckning VO – revidering 2026-02-26



§ 21 forts.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Att vård- och omsorgsnämnden beslutar att Delegations- och beslutsförteckning VO 2025-07-01 revideras med nedanstående tillägg/ändringar.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgschef
Funktionschef funktionsstöd
Nämndsekreterare



Kompetensutveckling Funktionsstöd - ESF-projekt

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ansöka om medel via ESF-rådet för att kvalitetssäkra utbildningsnivån för tillsvidareanställda inom Funktionsstöd.

Ärendebeskrivning

Funktionsstöd saknar idag en tillförlitlig metod för att mäta medarbetares utbildnings- och kompetensnivå, vilket försvårar kvalitetssäkring och skapar en titelstruktur där utbildade och utbildade har samma titel. Detta påverkar både kompetensförsörjning och verksamhetens kvalitet.

I Funktionsstöds handlingsplan för 2026 finns en aktivitet att göra en översyn och planering för justering av titelstrukturen kopplat till utbildningsnivå och kompetensanalyser. Detta ska säkerställa att utbildningsnivån är mätbar och kopplad till titeln. Vid en sådan förändring är det viktigt att beakta nuvarande tillsvidareanställda medarbetare med arbetslivserfarenhet som saknar formell utbildning och vara rädd om dem som medarbetare.

Under 2025 sökte Funktionsstöd med HR:s kompetenscenter ESF-medel via projektet TRIO för att ge tillsvidareanställda möjlighet att komplettera sin utbildning. Ansökan avslogs på grund av för hög kostnad per deltagare.

En ny projektidé har tagits fram där man använder fler av Funktionsstöds befintliga utbildningar för att minska kostnaderna. Projektet skulle omfatta alla medarbetare, men i olika omfattning beroende på behov. ESF-rådet skulle finansiera utbildningsdelar, projektledning, coacher och kurslitteratur, medan nämnden och medarbetarna står för arbetstid.

Projektet innebär att:

- Tillsvidareanställda erbjuds frivillig möjlighet att komplettera utbildning för att motsvara kompetensanalysen.
- Medarbetare som inte kompletterar kan på sikt få ny titel kopplad till sin kompetens.
- Alla medarbetare deltar i workshop eller utbildning under tre år som en del av ordinarie arbetsuppgifter.

Projektet ligger i linje med vård- och omsorgsnämndens antagna kompetensförsörjningsplan för 2024–2026.

Funktionschef för funktionsstöd, Emelia Rambrandt, redovisar ärendet för nämnden.



§ 22 forts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-11

Kompetensförsörjningsplan vård- och omsorgsnämnden 2024-2026

Förslag till beslut

Att vård- och omsorgsnämnden ansöker om medel via ESF-rådet för att kvalitetssäkra utbildningsnivån för tillsvidareanställda inom Funktionsstöd.

Jan-Erik Josefsson, Peter Karlqvist, Kjerstin Olofsson, Jenny Nilsson, Lola Frödeberg, Cecilia Rylander, Jennie Elmersson, Jonna Andreassen Fälth och Anders Bengtsson tillstyrker förslaget.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgschef

Funktionschef Funktionsstöd



§ 23

Ärendenr VO 2026/27

Möbelmagasinet - daglig verksamhet

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna etableringen av en verksamhet för möbelmagasin inom daglig verksamhet.

Beslutet är villkorat av att kommunstyrelsen avser att inrätta ett kommunövergripande möbelmagasin samt säkerställa att finansieringen av verksamheten tillfaller Funktionsstöd.

Ärendebeskrivning

Kommundirektören har gett funktionschefen för Funktionsstöd i uppdrag att utreda möjligheten för daglig verksamhet att ansvara för en kommunal möbelbank. Syftet är att återanvända möbler från kommunens verksamheter för ökad hållbarhet och kostnadseffektivitet.

Funktionsstöds verksamhet bedömer att uppdraget är lämpligt och meningsfullt för målgruppen, men att en handledare på 40 procent krävs för att deltagarna ska kunna utföra arbetsuppgifterna. Verksamheten planeras bedrivas två dagar i veckan.

Förslaget innebär att kommunala verksamheter anmäler behov av upphämtning och utlämning via e-tjänst. Daglig verksamhet hämtar, bedömer och lagrar användbara möbler samt återvinner möbler som inte kan användas. Enklare rengöring och reparationer utförs vid behov.

Lokaler i kommunens bestånd bedöms kunna användas som lager och lokal med enklare åtgärder. Vid uppstart krävs inköp av utrustning och släp.

För att verksamheten ska kunna genomföras behöver vård- och omsorgsnämnden tilldelas särskilda budgetmedel, då uppdraget ligger utanför nämndens ordinarie ansvarsområde och innebär ett ökat resursbehov samt verksamhetskostnader. Målsättningen är att dessa kostnader ska kompenseras genom att Vetlanda kommun minskar inköpen av nya möbler och i högre utsträckning återanvänder befintliga möbler.

Funktionschef funktionsstöd Emelia Rambrandt redogör ärendet för vård- och omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-12



§ 23 forts.

Förslag till beslut

Att vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna etableringen av en verksamhet för möbelmagasin inom daglig verksamhet.

Beslutet är villkorat av att kommunstyrelsen avser att inrätta ett kommunövergripande möbelmagasin samt säkerställa att finansieringen av verksamheten tillfaller Funktionsstöd.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Vård- och omsorgschef

Funktionschef funktionschef



§ 24

Ärendenr -

Presentation - Österäng

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden fattade beslut 20 november 2025 § 162 att ge vård- och omsorgschef Andreas Witt i uppdrag att, i samverkan med tekniska kontoret, utreda möjligheterna till en tillbyggnad och renovering av Österängs särskilda boende i syfte att till skapa nya boendeplatser samt åtgärda identifierade arbetsmiljöproblem i befintliga lokaler.

Uppdraget syftade till att möjliggöra vidare hantering av tidigare beslut i ärende VO 2022/167 § 35 rörande utökning av antalet platser inom särskilt boende.

Joakim Öhman, fastighetschef vid tekniska kontoret, har tagit fram och presenterar en utredning med förslag till om- och tillbyggnation av Österängs särskilda boende i Korsberga.

Förslaget omfattar en tillbyggnad som möjliggör fem nya platser inom särskilt boende samt en ombyggnation av delar av de befintliga lokalerna. Matsal och utrymmen för aktivering föreslås byggas ut och anpassas efter verksamhetens behov. Vidare föreslås att storköket renoveras och moderniseras för att säkerställa en ändamålsenlig drift.

Utredningen innefattar även förändringar av verksamhetslokalerna för hemtjänsten, där dessa föreslås flyttas från övervåningen till entréplan i samband med att en idag icke ändamålsenlig avdelning omlokaliseras till den nya tillbyggnaden.

Den bedömda investeringskostnaden för projektet uppgår till cirka 35 miljoner kronor. Byggnationerna planeras genomföras i etapper. Under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut om investeringen och att nödvändiga ändringar i detaljplanen genomförs, bedöms hela om- och tillbyggnationen kunna färdigställas i januari 2029.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgschef
Tekniska kontoret



§ 25

Ärendenr VO 2026/23

Investeringsäskanden och behovsförändringar drift 2027-2029**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att överlämna "Behovsförändringar drift samt Investeringsäskanden" till budgetberedningen enligt nedanstående:

Behovsförändringar drift

Prio	Driftförändringar	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Totalt
1	Drift LSS-boende inkl hälso-sjukvårdspersonal (inkl arbetsledning 2028)	6 000	6 500		12 500
1	5 platser särskilt boende inkl hälso-sjukvårdspersonal 2027, 12 platser särskilt boende inkl hs-personal och arbetsledning 2028	3 500	8 500		12 000
1	Utökning av servicebostadsplatser och nya lokaler daglig verksamhet Bergvallen inkl hyra, hälso-sjukvårdspersonal	1 000			1 000
1	Hyreshöjning i och med brandskydd LSS Kettilsgatan	250	50	50	350
1	Hyreshöjning i och med brandskydd säbo Näverbyn	370			370
Rad 7	Bör redan finnas med i grundtilldelning	11 120	15 050	50	26 220
1	Utökade och komplexa vårdbehov	1 500			1 500
1	Licenser/digitalisering/larm/accesspunkter/telefoner/läkemedelsautomater	1 200	1 200	1 200	3 600
1	Hjälpmedel och inkontinenshjälpmedel + halvtidstjänst för lagerhållning i om ny lag (koppling till tjänsten med bilarna)	800	500	500	1 800
1	Strategiskt kompetensförsörjning/Yrkesresan	200	600		800
Rad 13	Summa driftförändringar utan valmöjlighet	3 700	2 300	1 700	7 700
	Delsumma rad 7 plus 13	14 820	17 350	1 750	33 120



§25 forts

	Prioriterad ordning av Vård- och omsorgsnämnden				
1	Bilar hemtjänst och hälso-och sjukvård för att personalen inte ska behöva åka sina privata bilar + halvtidstjänst biladministration/vaktmästare	1 500			1 500
1	IRMA-instruktörer efter september 2027 när projektet är slut	200	400		600
1	Barnpassning på obekvämt arbetstid	550			550
1	Ökad grundbemanning SÄBO	5 000	5 000		10 000
2	Områdeschefer, för att uppnå kommunens mål om 30 medarbetare per chef	2 000			2 000
3	Socialpsykiatri (boendestöd och samsjuklighetsutredningen)		400	630	1 030
3	Drift boende socialpsykiatri inkl hälso-sjukvårdspersonal, arbetsledning			5 550	5 500
	Medborgarservice tillsyn innan och efter daglig verksamhet (Nämnden avvaktar utvärderingen som ska ske men avser inte fortsätta verksamheten när finansiering upphör)				
	Summa driftförändringar "valbart"	9 250	5 800	6 130	21 180
	Totalsumma samtliga driftförändringar	24 070	23 150	7 880	54 300



§ 25 forts.

Investeringsäskande

Text	Typ	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030	Plan 2031	Totalt	Årlig drift påverkan
Inventarier vård och omsorg	u	700	500	250	250	250	250	2 200	
Inventarier särskilt boende	s/u		1 400	1 700	1 100	1 100	1 100	6 400	
El cyklar VO	u	100	100	100	100	100	100	600	
Specialsängar	u	650	650	650	650	650	650	3900	
Madrasser	u		300	200	200	200	300	1 200	
Personlyftar	u			150	150			300	
Inventarier LSS-boende	s	300	1 200	500	800			2 800	
Siths EiD införandekostnad	s	250						250	?
Teknisk utrustning (accesspunkter, mobiltelefoner, välfärdsteknik, medicintekniska hjälpmedel)	s	550	550	200	200	200	200	1 900	180
Totalsumma		2 550	4 700	3 750	3 450	2 500	2 600	19 550	180

Ärendebeskrivning

Ekonom Emma Johansson tillsammans med vård- och omsorgschef Andreas Witt redovisar förslag till behovsförändringar drift i enlighet med framkomna synpunkter och prioriteringsförslag från vård- och omsorgsnämndens workshop under förmiddagen. Även förslag till investeringsäskanden presenterades.

Efter diskussion föreslås ovanstående prioriteringsordning från enad majoritet och opposition avseende behovsförändringar drift.



§ 25 forts.

Beslutsunderlag

Underlag för diskussion inför beslut presenterades på workshop med vård- och omsorgsnämnden 2026-02-26.

Beslutet skickas till

Budgetberedningen
Vård- och omsorgschef
Ekonom



§ 26

Ärendenr VO 2026/16

Granskning - Styrning av kvalitet i särskilt boende i Vetlanda kommun

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till svar och översända detta som nämndens yttrande till kommunrevisionens rapport.

Vård- och omsorgsnämndens beslut och svar översänds till kommunstyrelsen för kännedom.

Ärendebeskrivning

Revisorerna i Vetlanda kommun har med stöd av Deloitte utfört en granskning av kvalitetsarbete inom särskild boende för äldre i Vetlanda kommun. Syftet med denna granskning var att bedöma om vård- och omsorgsnämnden säkerställer att särskilt boende för äldre i Vetlanda kommun bedrivs med god kvalitet, i enlighet med lagstiftning, föreskrifter och kommunens egna mål.

På revisionsmöte 2025-12-16 har Deloitte presenterat revisionsrapporten för revisorerna. I samband med granskningen har en rapport upprättats. I rapportens sammanfattning finns iakttagelser och rekommendationer.

Rapporten samt tillhörande missiv överlämnades till vård- och omsorgsnämnden den 13 januari 2026 med önskemål om att del av vård- och omsorgsnämndens synpunkter på rapportens rekommendationer samt vilka åtgärder som kommer vidtas med anledning av granskningen. Revisorerna önskar ett skriftligt svar senast den 6 mars 2026.

Vård- och omsorgschef Andreas Witt och funktionschef SÄBO Joel Greider, redovisar förvaltningens förslag till svar till kommunrevisionen.

Beslutsunderlag

Rapport Granskning - Styrning av kvalitet i särskilt boende i Vetlanda kommun
Svar på revisionsrapport 2026-02-11

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen
Vård- och omsorgschef
Kommunstyrelsen



§ 27

Ärendenr VO 2026/32

Anmälan av delegationsbeslut 2026

Beslut

Delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Anmälan av delegationsbeslut avseende:

1. Ordförandebeslut att överklaga förvaltningsrättens beslut 5667-25 dom meddelad 2026-01-29 till kammarrätten.

Beslutet skickas till

-



§ 28

Ärendenr VO 2026/30

Redovisning av Ej verkställda beslut VO 2026

Beslut

Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunrevisionen och kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Det ska till "Inspektionen för vård och omsorg" rapporteras de beslut om insats som inte blivit verkställda inom tre månader. Rapporteringen sker utifrån Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service för funktionshindrade (LSS).

För period 1, 2026 finns det följande beslut som är äldre än tre månader och inte är verkställda.

- Ett beslut enligt 9 § 9 LSS i form av servicebostad för vuxna
- Ett beslut enligt 11 kap 1 § Socialtjänstlagen i form av särskilt boende. Personen har tackat nej på grund av specifika önskemål
- Ett beslut enligt 9 § 4 LSS i form av kontaktperson

Sammanlagt finns det med ovan inrapporterade ärende tillsammans med tidigare inrapporterande ärende som inte ännu kunnat verkställas:

- Sju beslut enligt 9 § 9 LSS i form av servicebostad för vuxna. Tre personer har blivit erbjudna lgh men tackat nej. En person flyttar första april och en person har förhandsbesked.
- Tre beslut enligt 9 § 9 LSS i form av gruppboende. Två personer kommer att flytta till respektive boende under februari och mars månad. En person har blivit erbjuden men tackat nej.
- Ett beslut enligt 11 kap 1 § Socialtjänstlagen i form av särskilt boende. Personen har tackat nej på grund av specifika önskemål
- Ett beslut enligt 9 § 4 LSS i form av kontaktperson. Svårt att hitta lämplig person som matchar brukarens behov.

Nadia Kaidric, chef för Myndighetskontoret redovisar ärendet för vård- och omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Beslut VON arbetsutskott 2026-02-12 § 19

Tjänsteskrivelse 2026-01-31



§ 28 forts.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunrevisionen och kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Kommunstyrelsen

Vård- och omsorgschef

Myndighetschef



Medverkan socialchefdagarna 2026

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Att vård- och omsorgsnämnden beslutar att presidiet för vård- och omsorgsnämnden får delta i Socialchefsdagarna 2026 med rätt till arvode och ersättning enligt gällande arvodesbestämmelser.

Ärendebeskrivning

Socialchefsdagarna är Sveriges största årliga socialpolitiska konferens och riktar sig till beslutsfattare inom socialtjänsten och angränsande välfärdsområden. Konferensen 2026 genomförs i Göteborg den **30 september–2 oktober 2026** och utgör en central nationell mötesplats för kunskapsutbyte, erfarenhetsdelning och strategisk utveckling inom välfärdssektorn.

Årets tema är **“Kunskap som leder – välfärd som lyfter”**, vilket lyfter fram betydelsen av kunskapsstyrning, kvalitet i välfärdsarbetet och långsiktigt hållbara strukturer.

Programmet innehåller storföreläsningar samt 24 seminarier som behandlar socialtjänstens kärnuppgifter, ledarskap, styrning och socialpolitik.

Förvaltningen bedömer att Socialchefsdagarna 2026 är relevant även för Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde, då konferensen lyfter flera frågor som direkt berör nämndens ansvar, bland annat:

- äldreomsorgens och funktionshinderområdets utveckling,
- kunskapsstyrning och kvalitetssäkring,
- förebyggande och tidiga insatser,
- omvärldsanalys och nationella trender inom välfärden.

Politikers deltagande bedöms vara värdefullt för Vård- och omsorgsnämnden av följande skäl:

- Det ger en bredare och mer aktuell bild av nationella utvecklingstendenser inom välfärdsområdet.
- Det stärker nämndens strategiska kunskapsläge och bidrar till mer välgrundade beslut inom exempelvis äldreomsorg, funktionshinderområdet och kvalitetssäkring.
- Det möjliggör samsyn och gemensamt lärande mellan politisk nivå och förvaltningens ledning.
- Det erbjuder tillfälle att ta del av forskningsbaserad kunskap, nationella goda exempel och andra kommuners utvecklingsarbete.



§ 29 forts.

- Det ger ett unikt omvärldsperspektiv genom föreläsningen om riksdagsvalet 2026, vilket är relevant för nämndens planering framåt.

Beslutsunderlag

Beslut VON Arbetsutskott 2026-02-12 § 18

Tjänsteskrivelse Medverkan socialcheferdagarna 2026 2026-01-27

Arbetsutskottets förslag till beslut

Att vård- och omsorgsnämnden beslutar att presidiet för vård- och omsorgsnämnden får delta i Socialcheferdagarna 2026 med rätt till arvode och ersättning enligt gällande arvodesbestämmelser.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgschef